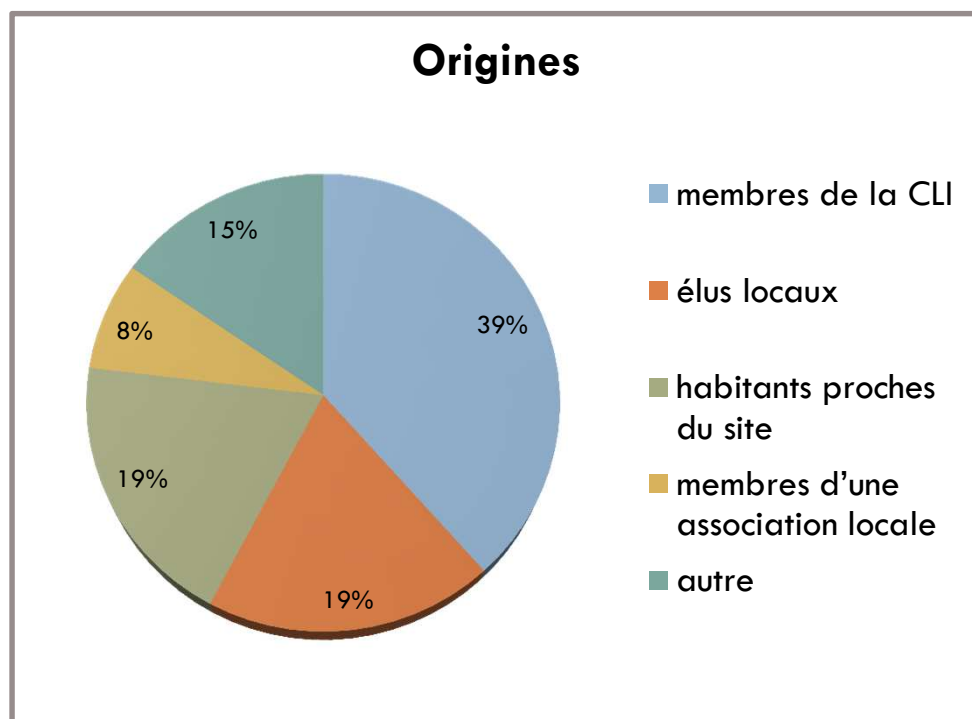


SYNTHÈSE DES QUESTIONNAIRES

Les participants



21 questionnaires récupérés sur 23 personnes présentes (hors invités)



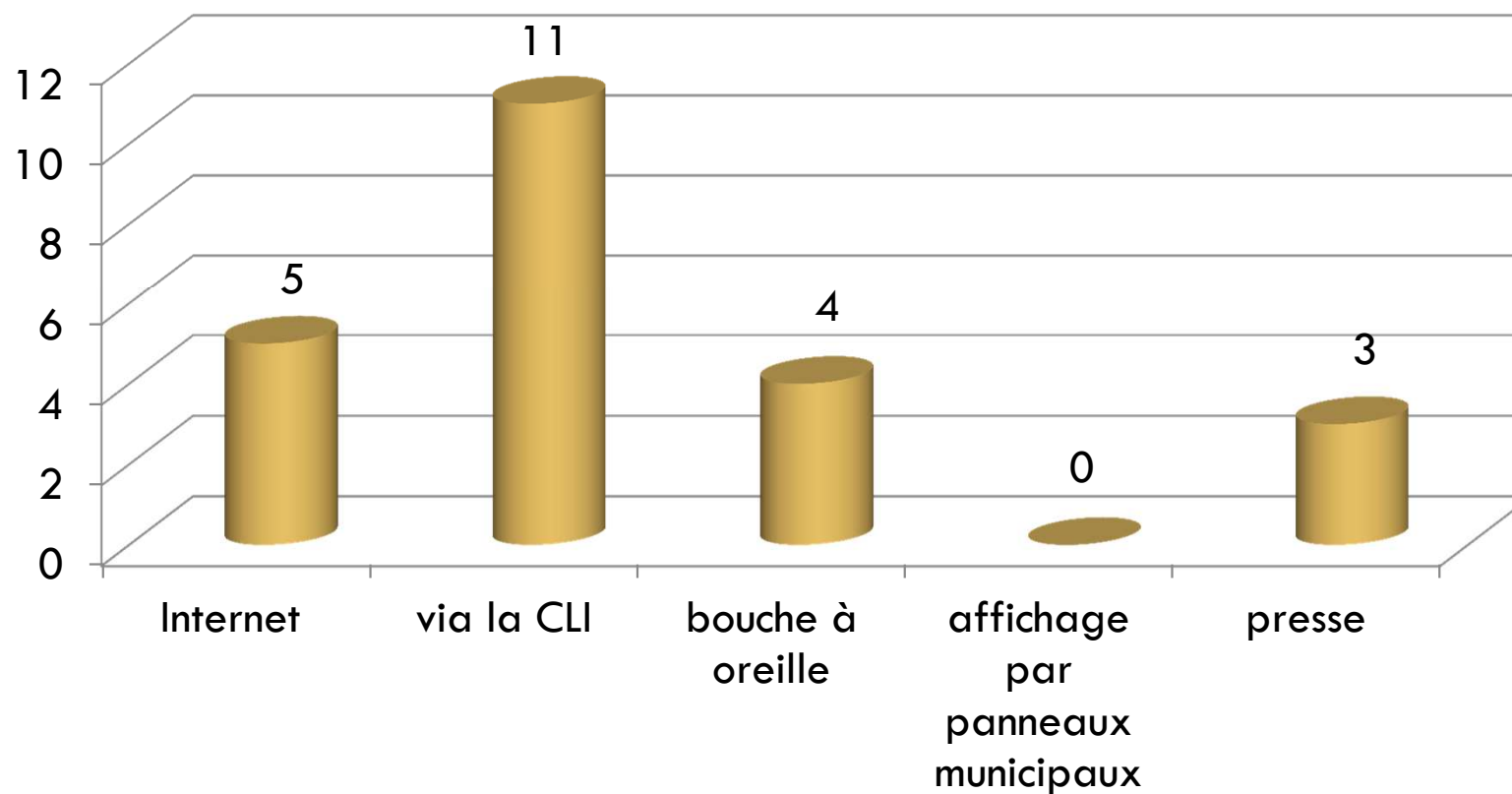
Notes complémentaires :

- certaines personnes ont indiqué deux « origines », par exemple membre de la CLI et élu local.
- dans les « autres », le PSPG, la chargée de mission CLI de Bugey, ...

Comment ont-ils reçu l'information de la réunion publique ?

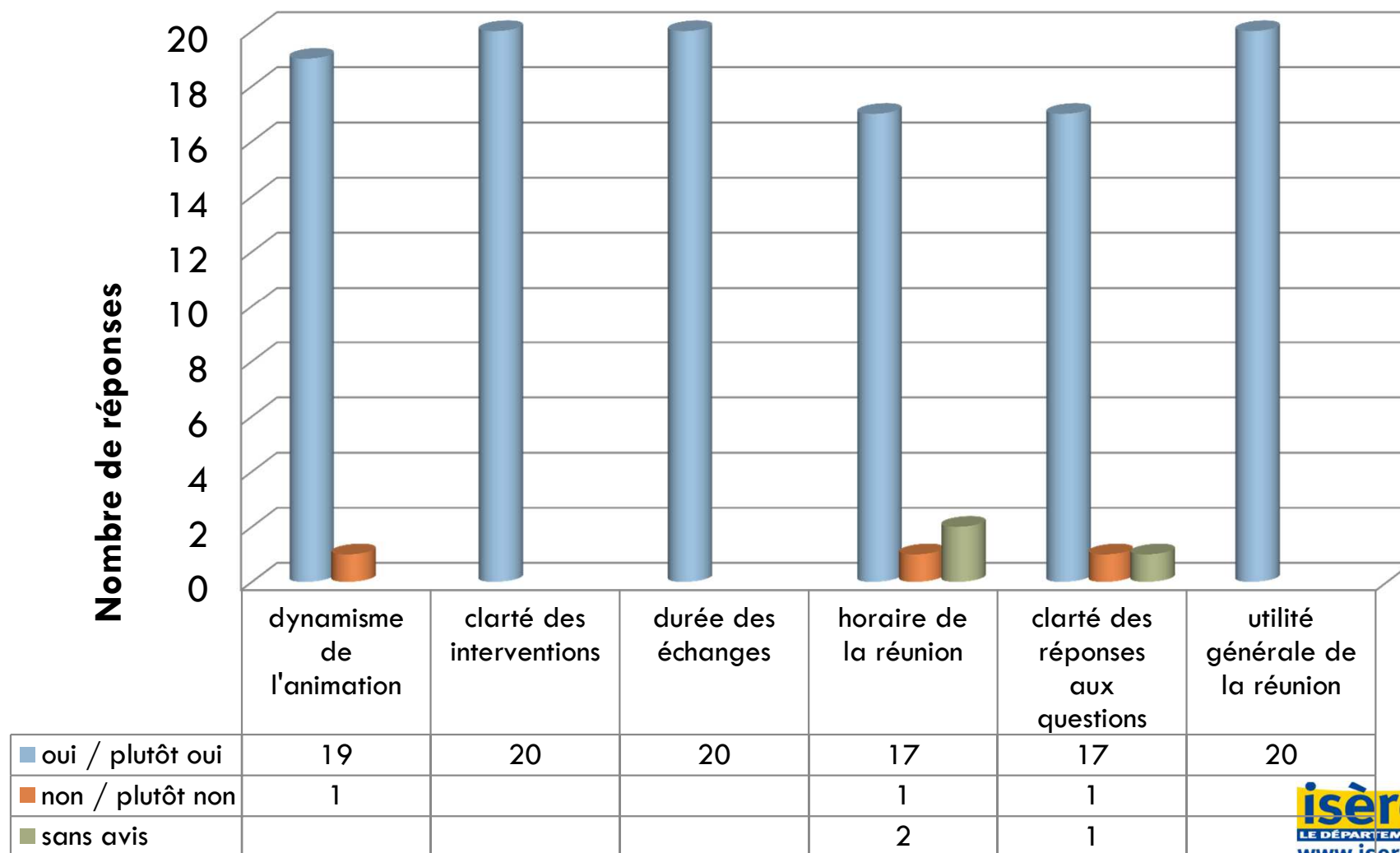


Mode d'information des participants



Les appréciations portées sur la qualité de la réunion

Verbatim :
Réunion instructive
Présentations grand public et compréhensibles



Les appréciations portées sur la qualité de la réunion – les enseignements à retenir

Les « plus » à retenir

- Garder le niveau d'exigence dans la pédagogie des réponses
- Conserver l'horaire de la réunion (18h00) permettant globalement à tous d'y assister
- Conserver une durée d'échanges qui permette de répondre aux questions

Les améliorations possibles

- Fond : prévoir un sujet spécifique abordé de différents points de vue
- Logistique : prévoir un micro portable pour les questions de la salle

Thèmes suggérés et retenus comme contenus potentiels pour la prochaine réunion publique



- L'emploi direct et indirect à court, moyen et long terme sur le site



- Le déroulement des travaux à venir



- Le coût de la déconstruction



- Les risques des déchets et de tous les stockages sur place



- Les alluvions dans le Rhône et les pompes